

ЎЗБЕКИСТОН РЕСПУБЛИКАСИ
АДЛИЯ ВАЗИРЛИГИ



МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ
РЕСПУБЛИКИ УЗБЕКИСТАН

100047, Тошкент шаҳри, Сайилгоҳ кўчаси, 5-уй
Тел.: (998 71) 233 39 38 Факс: (998 71) 233 48 44
www.minjust.uz, эл. почта: info@minjust.gov.uz

100047, город Ташкент, улица Сайилгоҳ, 5
Тел.: (998 71) 233 39 38 Факс: (998 71) 233 48 44
www.minjust.uz, эл. почта: info@minjust.gov.uz

№ 1/16-12-84/8 от 27 января 2020 г

Структурные подразделения
центрального аппарата
министерства
(по списку)

Органы и учреждения юстиции
(по списку)

Направляется для исполнения “Дорожная карта” по достижению целевого состояния антикоррупционной системы в Министерстве юстиции Республики Узбекистан” утвержденная министром юстиции Республики Узбекистан от 20 января 2020 года.

Прошу обеспечить своевременное исполнение данного поручения и вносить информацию о выполненных пунктах в систему электронного документооборота «av.ijro.uz».


Приложение: на 13 листах (в электронном виде).

Начальник управления

У.Назаров



«УТВЕРЖДАЮ»
Министр юстиции
Республики Узбекистан


Р. Давлатов
«20» января 2020 года

«ДОРОЖНАЯ КАРТА»
по достижению целевого состояния антикоррупционной системы
в Министерстве юстиции Республики Узбекистан

№	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Механизм реализации	Ответственные исполнители
1. Совершенствование внутренних нормативных документов министерства по противодействию коррупции				
1.	Создание отдельного структурного подразделения в центральном аппарате министерства, ответственного за противодействие коррупции в системе органов и учреждений юстиции, с прямым подчинением министру юстиции. Разработка и утверждение Положения, определяющего задачи, функции, полномочия и обязанности создаваемого структурного подразделения и другие вопросы, связанные с его деятельностью.	20 января 2020 года	Приказ министра	Организационно-контрольное и аналитическое управление (<i>У. Назаров</i>), КРМГ
2.	Разработка и внедрение ключевых показателей эффективности (КПЭ) по вопросам противодействия коррупции для высшего и среднего руководства министерства, территориальных органов и учреждений юстиции, а также для структурного подразделения, ответственного за противодействие коррупции.	30 января 2020 года	Приказ министра, организационные мероприятия	Управление анализа эффективности системы государственного управления (<i>Н. Рустамбеков</i>), Отдел по противодействию коррупции в системе Министерства юстиции, КРМГ

<p>3. В целях совершенствования процедуры поступления и прохождения государственной службы в органах юстиции: установление преимуществ для сотрудника быть включенным в кадровый резерв;</p> <p>регламентирование процессов:</p> <p>а) выдвижения кандидата в кадровый резерв, полномочия и, как минимум, двухступенчатый процесс оценки его достижений, компетенций и профессиональных качеств, включая установление критериев оценки;</p> <p>б) возможность и процедуру самовыдвижения в кадровый резерв заинтересованным сотрудником и порядок согласования данной кандидатуры;</p> <p>в) освещения информации сотрудником Управления кадров в начале заседания специальной Комиссии по приему на работу членам данной Комиссии и кандидатами о дате / месте размещения вакансии, сроке подачи документов, количестве поданных заявок, в том числе отклоненных, причина отклонения с обеспечением фиксации данной информации в протоколе заседания Комиссии;</p> <p>г) приема на работу: конкретные критерии и условия для проведения тестирования кандидатов;</p> <p>д) выдвижения и согласования кандидатов на должности выше начальника отдела в территориальных управлениях юстиции, а также управленческие должности подведомственных учреждений;</p> <p>е) отбора и найма на негосударственные (технические) должности в органах юстиции;</p> <p>ж) отбора кандидатов на управленческие должности в центральном аппарате Министерства;</p> <p>з) оценки результатов работы сотрудника членами Аттестационной комиссии (единый формат справки-описания и рекомендаций, а также критерии);</p> <p>и) прохождения кандидатом на работу путем собеседования (ответа на вопросы, представленные в билете);</p> <p>к) отказа от практики сообщения членам специальной Комиссии по приему на работу результатов тестирования знаний кандидата;</p> <p>л) оценивания по балльной системе ответов кандидатов</p>	<p>10 февраля 2020 года</p>	<p>Внесение изменений и дополнений в внутриведомственные акты</p>	<p>Управление кадров (Ш. Кучкаров), Отдел по противодействию коррупции в системе Министерства юстиции</p>
--	---------------------------------	---	---

<p>4. членами специальной Комиссии по приему на работу на основе критериев полноты и правильности.</p> <p>Разработка внутреннего нормативного документа по процессу осуществления закупок. В документе formalизовать (описать) процесс осуществления закупок в органах юстиции, в том числе:</p> <p>а) составление заявок на закупку подразделениями Министерства;</p> <p>б) консолидация заявок и агрегирование заявок в лоты, планирование закупок на год;</p> <p>в) расчет планируемой стартовой цены закупки и оценка общего бюджета расходов на закупки, а также инструктаж по описанию товаров, подлежащих закупке;</p> <p>г) процесс утверждения план-графика закупок руководителем Министерства / территориальных управлений юстиции;</p> <p>д) размещение план-графика закупок на сайте биржи и т.д.;</p> <p>е) взаимодействие с подведомственными организациями и территориальными управлениями в случае и в части осуществления совместных централизованных закупок;</p> <p>ж) порядок хранения документов, подтверждающих необходимость/целесообразность и экономическую обоснованность закупки (заявки подразделений с указанием предмета закупки и его количества и т.д.), основании расчета планируемой стартовой цены закупки (подготовленные сметы на строительство, полученные коммерческие предложения, скриншоты с сайтов, подтверждающие цены на товары, работы, услуги) и др.;</p> <p>з) разработка технической спецификации на закупку, выбор конкретного товара и согласования с руководством Министерства закупки товаров конкретного наименования (примечание: согласно Закону «О государственных закупках» указание конкретной марки запрещено, однако зачастую под требования спецификации подходит только одна конкретная модель);</p> <p>и) выбор способа осуществления закупки (предусмотреть возможность объединения схожих лотов в один заказ);</p> <p>к) расчет стартовой цены закупки (методику анализа цен и требования к хранению подтверждающей документацией);</p>	<p>20 февраля 2020 года</p>	<p>Приказ министра</p>	<p>Управление делами (З. Туляганов), Финансово-экономическое управление (Т. Бекбулатов), Отдел по противодействию коррупции в системе Министерства юстиции, Управление правовой экспертизы правительственных протокольных решений и ведомственных нормативных- актов (Д. Халилов), КРМГ</p>
---	---------------------------------	------------------------	---

<p>л) процесс согласования закупочных документов с вышестоящим руководством;</p> <p>м) определение критериев оценки предложений при осуществлении закупки путем конкурса и тендера и т.д.;</p> <p>н) условия осуществления срочной закупки, когда необходимо срочно закупить определенные товары / услуги и нет времени проводить закупку через биржу и др.;</p> <p>о) установление требований о подаче конкурсантами/участниками тендера учредительных документов и справок о конечных бенефициарах юридического лица с целью обеспечения возможности проверки наличия/отсутствия конфликта интересов между сотрудниками Министерства и участником закупки. Включить шаблон представляемой справки о конечных бенефициарах;</p> <p>п) включение методической инструкции по процессу проверки контрагентов в рамках проведения тендера, конкурса и прямых договоров. Инструкция должна предусматривать проверку на благонадежность и конфликт интересов участников закупки. В инструкции указать лицо, ответственное за проверку контрагентов; направления и методику проверки контрагентов; список запрашиваемой информации и документов у контрагентов; сроки проверки контрагента; порядок рассмотрения итогов проверки контрагента и их учет в рамках принятия решения о взаимодействии с ним и др.;</p> <p>р) процесс осуществления строительных проектов (включая строительство, реконструкцию, капитальный и текущий ремонт), в том числе: составление дефектной ведомости, ее утверждения руководством Министерства; требования к квалификации и критерии оценки организации, осуществляющей проектно-исследовательские работы и составление проектно-сметной документации; внесения изменений в согласованный проект в части перераспределения расходов в рамках сметы; процесс проверки конфликта интересов между субподрядчиками и сотрудниками Министерства перед обязательным письменным согласованием субподрядчиков; процесс согласования материалов, используемых при строительстве; внесение антикоррупционной оговорки в договоры генерального подряда и установление</p>		
---	--	--

<p>обязанности включения антикоррупционной оговорки в договоры, заключаемые между генеральным подрядчиком и субподрядчиком; процесс приемки выполненных работ;</p> <p>с) формализации обязательного утверждения перераспределения денежных средств и исключения из первоначальной сметы части работ министром юстиции / заместителем министра с детальным обоснованием необходимости проведения дополнительных работ / отказа от ранее согласованных работ;</p> <p>г) регламентации процесса приемки товаров (работ, услуг) по результатам проведения государственных закупок (в том числе, ремонт автотранспортных средств), товаров по количеству и качеству; состав сотрудников, осуществляющих приемку товаров, работ, услуг, включающий не менее трех сотрудников из разных подразделений министерства.</p>			
<p>5. Совершенствование порядка проведения проверок органами юстиции:</p> <p>внедрение механизма выборки документов при проведении изучения деятельности государственных органов и организаций, предусматривающего возможность осуществления изучения на выборочной или сплошной основе, перечня отбираемых документов и других необходимых аспектов;</p> <p>закрепление в тексте уведомления о проведении проверки (сопроводительного письма), направляемого за несколько дней до начала проверки в госорганы, информацию об ответственности за дачу взятки членам рабочей группы, краткую информацию о правилах противодействия коррупции, а также информации о «Линии доверия» / Telegram-боте Министерства.</p>	20 февраля 2020 года	Внесение изменений и дополнений в приказ министра № 268-ум от 29 декабря 2016 года	Управление изучения правоприменительной практики в социально-экономической сфере (А. Турдыев), Организационно-контрольное и аналитическое управление (У. Назаров), Отдел по противодействию коррупции в системе Министерства юстиции
<p>6. Разработка порядка обучения и контроля знаний сотрудников по антикоррупционным принципам и требованиям, а также ответственных лиц за контроль соблюдения установленных требований по обучению во внутренних нормативных документах органов юстиции.</p>	20 февраля 2020 года	Внесение изменений и дополнений во внутренние нормативные документы	Управление кадров (Ш. Кучкаров), Управление по координации юридического образования и судебно-экспертной деятельности (А. Рахматов), Отдел по противодействию коррупции в системе Министерства юстиции, КРМГ

7.	Совершенствование политики по противодействию коррупции Министерства путем внедрения в деятельность органов и учреждений юстиции современных антикоррупционных механизмов. Перевод обновленного документа на узбекский и английский языки.	25 января 2020 года	Внесение изменений и дополнений в приказ министра № 233-ум от 27 июля 2019 года	Управление кадров (Ш. Кучкароев), Отдел по противодействию коррупции в системе Министерства юстиции, КРМГ
8.	Внесение изменения в Правила этического поведения в целях совершенствования документа. Перевести обновленный документ на узбекский и английский языки	25 января 2020 года	Внесение изменений и дополнений в приказ министра № 185-ум от 07 июня 2018 года	Управление кадров (Ш. Кучкароев), Отдел по противодействию коррупции в системе Министерства юстиции, КРМГ
9.	Разработка и утверждение внутреннего нормативного документа, регламентирующая функционирование всех каналов связи по вопросам противодействия коррупции в Министерстве юстиции и его территориальных управлениях.	31 января 2020 года	Приказ министра	Организационно-контрольное и аналитическое управление (У. Назаров), Отдел по противодействию коррупции в системе Министерства юстиции, КРМГ
10.	Разработка внутреннего нормативного документа, описывающего порядок, периодичность, ответственных лиц и процесс подготовки отчетности по вопросам противодействия коррупции в органах юстиции перед Коллегией Министерства юстиции.	20 февраля 2020 года	Приказ министра	Управление кадров (Ш. Кучкароев), Отдел по противодействию коррупции в системе Министерства юстиции, КРМГ
2. Организационные мероприятия по обеспечению противодействия коррупции				
11.	Разработка и внедрение автоматизированной системы сбора результатов деятельности сотрудников по разработанному КРП, позволяющей автоматически формировать справку о достижении показателей работы, необходимо для прохождения аттестации (модуль оценки ежегодных результатов деятельности).	1 июня 2020 года	Организационные мероприятия	Управление анализа и систематизации законодательства (Д. Суфиева), Управление кадров (Ш. Кучкароев), Отдел по противодействию коррупции в системе Министерства юстиции

<p>12. Проведение оценки коррупционных рисков по обновленной методике с вовлечением территориальных управлений юстиции и подведомственных учреждений. Обновление карты (матрицы) коррупционных рисков по министерству, территориальным органам юстиции и подведомственным учреждениям.</p>	<p>1 июня 2020 года</p>	<p>Организационные мероприятия</p>	<p>Управление кадров (Ш. Кучкаров), Отдел по противодействию коррупции в системе Министерства юстиции</p>
<p>13. Реализация мер по совершенствованию механизма премирования сотрудников органов юстиции, предусматривающих: обеспечение контроля и проверки данных, содержащихся в рапорте на премирование, со стороны Управления кадров; осуществление мониторинга выплаченных премий и оснований их назначения в разрезе каждого сотрудника с целью выявления сотрудников, которые регулярно получают индивидуальные премии; разработку типовой формы рапорта о предложении премирования, в котором указываются достижения других сотрудников, для обеспечения возможности сравнения; согласование решения о выдаче материальной помощи сотруднику министерства с подразделением, ответственным за противодействие коррупции в органах юстиции.</p>	<p>20 февраля 2020 года</p>	<p>Организационные мероприятия, внесение изменений и дополнений в приказ министра № 127-ум от 18 апреля 2019 года</p>	<p>Управление кадров (Ш. Кучкаров), Финансово-экономическое управление (Т. Бекбулатов)</p>
<p>14. Размещение правил подбора кадров в органах юстиции на официальном сайте министерства с целью возможности контроля их соблюдения общественностью при просмотре видеотрансляции заседаний специальной комиссии министерства по приему на работу. Внедрение практики опубликования даты размещения вакансии на официальном сайте министерства с указанием возможности обращения по «линии доверия» и Telegram-каналу @antikobrot в случае неэтичного и коррупционного поведения сотрудников Министерства в процессе найма.</p>	<p>30 января 2020 года</p>	<p>Организационные мероприятия</p>	<p>Управление кадров (Ш. Кучкаров), Отдел по связям с общественностью (С. Урнбаева), Отдел по противодействию коррупции в системе Министерства юстиции</p>
<p>15. Включение вопросов по противодействию коррупции в экзаменационный вопросник для кандидатов на должности: нотариуса; юриста в государственный орган (при согласовании назначения на должность и при аттестации).</p>	<p>30 января 2020 года</p>	<p>Организационные мероприятия</p>	<p>Управление государственного регулирования правового обслуживания (Д. Умаров), Управление координации деятельности юридических служб (Ф. Тожиев),</p>

<p>16. Разработка и доведение до всех членов профильных комиссий критериев оценки ответов кандидатов на должность в Министерстве юстиции, нотариуса, а также при согласовании на должность юриста в государственной орган, при их аттестации, а также оснований присуждения от 1 до 10 баллов за ответ.</p>	<p>30 января 2020 года</p>	<p>Организационные мероприятия</p>	<p>Управление государственного регулирования правового обслуживания (Д. Умаров), Управление координации деятельности юридических служб (Ф. Тожиев), Отдел по противодействию коррупции в системе Министерства юстиции, Управление кадров (Ш. Кучкаров)</p>
<p>17. Принятие мер по совершенствованию деятельности закупочной комиссии министерства, предусматривающих: пересмотр состава комиссии с целью уменьшения количества сотрудников, участвующих в процессе закупок (подготовке технических заданий, определении критериев оценки, расчете стартовой цены и т. п.) и одновременно принимающих решение о победителе конкурсных и тендерных процедур; осуществление проверки наличия конфликта интересов между сотрудниками Министерства и участниками закупки после вскрытия конвертов участников;</p> <p>включение в состав Комиссии сотрудника Управления кадров в целях проверки наличия конфликта интересов между участниками закупки и сотрудниками министерства;</p> <p>возможность отстранения участника от закупки в соответствии со статьей 34 Закона Республики Узбекистан «О государственных закупках» в случае выявления конфликта интересов.</p>	<p>10 февраля 2020 года</p>	<p>Приказ министра, организационные мероприятия</p>	<p>Управление делами (З. Туляганов), Управление правовой экспертизы правительственных протокольных решений и ведомственных нормативных актов (Д. Халилов), Управление кадров (Ш. Кучкаров) Отдел по противодействию коррупции в системе Министерства юстиции</p>
<p>18. Разработка и включение в типовую форму договора, заключаемого с поставщиком в процессе конкурса или тендера, антикоррупционной оговорки, предусматривающей, что при исполнении своих обязательств по договору, стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или</p>	<p>25 января 2020 года</p>	<p>Внесение изменений в типовую форму договора</p>	<p>Управление делами (З. Туляганов), Финансово-экономическое управление (Т. Бекбутаяев) Отдел по противодействию коррупции в системе Министерства юстиции,</p>

	Косвенно, любым лицам для оказания влияния на действия или решения этих лиц.			КРМГ
19.	Изучение осаншенности канцелярий территориальных управлений юстиции камерами видеонаблюдения и их установка в целях недопущения предложения взяток сотрудникам канцелярии.	1 июня 2020 года	Организационные мероприятия	Управление делами (З. Туляганов), Организационно-контрольное и аналитическое управление (У. Назаров) территориальные управления юстиции
20.	Внедрение механизма выявления наличия конфликта интересов между сотрудниками рабочей группы по изучению деятельности государственного органа (организации) и сотрудниками государственного органа (организации) при проведении в них проверок состояния правоприменительной практики.	10 февраля 2020 года	Организационные мероприятия	Управление изучения правоприменительной практики в социально-экономической сфере (А. Турдыев), Управление кадров (Ш. Кучкаров), Отдел по противодействию коррупции в системе Министерства юстиции
21.	Автоматизация озакомительного процесса сотрудников с внутренними нормативными документами путем привязки электронной почты сотрудника и платформы для озакомления. Организация ведения в данной платформе электронной библиотеки внутренних нормативных документов в целях обеспечения постоянного доступа к ним сотрудников.	1 июня 2020 года	Организационные мероприятия	Организационно-контрольное и аналитическое управление (У. Назаров), ЦРИКТ (Ш. Яминов)
22.	Разработка информационно-обучающих материалов в сфере противодействия коррупции и вопросов для дальнейшей проверки знаний: высшего и среднего руководства органов юстиции; всех сотрудников органов юстиции (при приеме на работу, либо в рамках регулярного обучения); сотрудников, занимающих должности с повышенным уровнем коррупционного риска (с учетом специфики их деятельности).	28 февраля 2020 года	Организационные мероприятия	Управление кадров (Ш. Кучкаров) Отдел по противодействию коррупции в системе Министерства юстиции, КРМГ

<p>23. Внедрение практики: прохождения сотрудниками, ответственными за реализацию антикоррупционных мероприятий в органах юстиции, обучения по вопросам противодействия коррупции на периодической основе и участия их в соответствующих семинарах, конференциях и тренингах;</p> <p>проведения регулярных тренингов для сотрудников, участвующих в проверках органов государственного и хозяйственного управления, органов государственной власти на местах и других организациях, направленных на повышение их компетентности в вопросах проведения проверки и обеспечение надлежащего качества проверки.</p> <p>информирования сотрудников Министерства о наиболее часто встречающихся обращениях на «Линию доверия» и предпринятых Министерством юстиции действиях в целях повышения их осведомленности о коррупционных рисках, с которыми они могут столкнуться при осуществлении государственных функций (минимум раз в полгода).</p>	<p>28 февраля 2020 года</p>	<p>Комплекс мер</p>	<p>Управление кадров (Ш. Кучкаров), Управление изучения правоприменительной практики в социально-экономической сфере (А. Турдиев), Отдел по противодействию коррупции в системе Министерства юстиции, КРМГ</p>
<p>24. Повышение компетенции операторов «Линии доверия» и иных каналов информирования по вопросам противодействия коррупции в органах юстиции путем: проведения специального обучения, включающего разбор часто встречающихся ситуаций, а также ситуаций со скрытым или неявно выраженным коррупционным риском; подготовки инструкций и памяток для операторов «телефона доверия» с часто задаваемыми вопросами.</p> <p>Обеспечить принятие обращений на «Линию доверия» во вне рабочее время путем их записи на автоответчик и последующей регистрации и обработки в рабочее время.</p>	<p>10 февраля 2020 года</p>	<p>Организационные мероприятия</p>	<p>Управление кадров (Ш. Кучкаров), Организационно-контрольное и аналитическое управление (У. Назаров), Отдел по противодействию коррупции в системе Министерства юстиции</p>
<p>25. Принятие территориальными управлениями юстиции и подведомственными учреждениями комплексов мер по противодействию коррупции, аналогичных применяемым в Министерстве юстиции (приложение 4 к приказу министра юстиции № 233-ум от 29 июля 2019 года).</p>	<p>10 февраля 2020 года</p>	<p>Комплекс мер</p>	<p>Управление кадров (Ш. Кучкаров), территориальные управления юстиции, Отдел по противодействию коррупции в системе Министерства юстиции</p>

26.	Разработка и утверждение унифицированных форм и периодичности отчетности территориальных управлений и подведомственных организаций по вопросам противодействия коррупции, а также порядок их консолидации и анализа Министерством юстиции.	10 февраля 2020 года	Комплекс мер	Организационно-контрольное и аналитическое управление (<i>У. Назаров</i>), Отдел по противодействию коррупции в системе Министерства юстиции
27.	Регламентация ответственности сотрудников канцелярий территориальных управлений и районных отделов юстиции за регистрацию поступивших звонков по вопросам противодействия коррупции и отражение контактных данных обратившегося лица, а также передачу данных о поступившем звонке в ответственное подразделение центрального аппарата Министерства. Внедрение практики, в соответствии с которой сотрудник канцелярии должен предложить обратившемуся лицу перезвонить на «телефон доверия» 1008.	10 февраля 2020 года	Организационные мероприятия	Организационно-контрольное и аналитическое управление (<i>У. Назаров</i>), Отдел по противодействию коррупции в системе Министерства юстиции
28.	Создание раздела «Противодействие коррупции» на официальных сайтах территориальных управлений юстиции.	10 февраля 2020 года	Организационные мероприятия	Отдел по связям с общественностью (<i>С. Уринбаева</i>), территориальные управления юстиции
29.	Внедрение электронной системы управления кадрами для всех органов юстиции (в т.ч. покрывающей вопросы управления конфликтом интересов, формирования кадрового резерва и т.д.)	10 февраля 2021 года	Организационные мероприятия	Управление кадров (<i>Ш. Кучкаров</i>)
30.	Автоматизация обучающего процесса (в т.ч. внедрение платформы дистанционного обучения с функциями автоматического отслеживания прохождения сотрудниками необходимого обучения и контроля знаний и т.д.).	10 февраля 2021 года	Организационные мероприятия	Управление кадров (<i>Ш. Кучкаров</i>)
31.	Создание в системе Министерства Апелляционный совет в целях обеспечения возможности подачи апелляции на решения работников Министерства в рамках осуществления проверок и изучения правоприменительной практики. Разработка Положения об Апелляционном совете.	10 февраля 2021 года	Комплекс мер	Управление изучения правоприменительной практики в социально- экономической сфере (<i>А. Турдиев</i>)

3. Пропаганда борьбы с коррупцией

32.	Усиление пропаганды нетерпимости к коррупции путем информирования потенциальных поставщиков товаров (работ, услуг) о «теlefоне доверия» Министерства и Telegram-канале с размещением данной информации в закупочной документации и объявлении о закупке.	10 февраля 2020 года	Организационные мероприятия	Управление делами (З. Туляганов), Отдел по противодействию коррупции в системе Министерства юстиции
33.	Размещение на официальных сайтах Министерства и территориальных управлений юстиции в разделе «Противодействие коррупции» следующих документов и информации (на узбекском, русском, английском языках): Политика по противодействию коррупции в системе Министерства юстиции; Правила этического поведения; Антикоррупционная программа; Информация о «теlefоне доверия» и всех возможных способах сообщения о коррупционном факте, а также соответствующего внутреннего нормативного документа; памятка о типичных коррупционных ситуациях и действиях граждан в случае их склонения к коррупционному факту; обращения министра и заместителей министра по вопросам противодействия коррупции; статистика и аналитика по обращениям в сфере противодействия коррупции; контакты и информация о сотрудниках, ответственных за противодействие коррупции в Министерстве; информации о Telegram-канале @antikorbot.	10 февраля 2020 года	Организационные мероприятия	Отдел по связям с общественностью (С. Уринбаева), Управление кадров (Ш. Кучкаров), территориальные управления юстиции, Отдел по противодействию коррупции в системе Министерства юстиции
34.	Подготовка и размещение на официальных сайтах территориальных управлений обращений руководителей территориальных органов юстиции к широкой общественности.	30 января 2020 года	Организационные мероприятия	Отдел по связям с общественностью (С. Уринбаева), Отдел по противодействию коррупции в системе Министерства юстиции, Территориальные управления юстиции

35.	Разработка памятки для сотрудников Министерства юстиции и его территориальных управлений по вопросам выявления и урегулирования конфликта интересов (в т.ч. с типовыми ситуациями конфликта интересов) и иным антикоррупционным вопросам. Распространение памятки среди сотрудников.	10 февраля 2020 года	Организационные мероприятия	Управление кадрами (Ш. Кучкаров), Отдел по противодействию коррупции в системе Министерства юстиции, КРМГ
36.	Размещение в качестве скринсейверов на рабочие компьютеры сотрудников Министерства юстиции: обращение Министра, его заместителей, а также начальников управлений о важности соблюдения антикоррупционных и этических требований, принятых в органах юстиции; информацио о «Линии доверия 1008», являющейся инструментом получения бесплатной и квалифицированной консультационной помощи по вопросам противодействия коррупции для сотрудников Министерства.	1 июня 2020 года	Организационные мероприятия	Управление делами (З. Туляганов), ПРИКТ (Ш. Яминов), Отдел по связям с общественностью (С. Уринбаева), Управление кадров (Ш. Кучкаров), Отдел по противодействию коррупции в системе Министерства юстиции
37.	Проведение мониторинга за ходом реализации данной Дорожной карты по итогам которого представлять информацию руководству.	Ежеквартально до 15 числа каждого месяца	Аналитическая справка	Отдел по противодействию коррупции в системе Министерства юстиции